

## FICHE D'INSCRIPTION FORMATIONS CONTINUES

### LE SALARIE

Nom de naissance : .....

Nom d'époux ou d'usage: .....

Prénom : .....

Adresse : .....

.....

Code postal : ..... Ville : .....

Téléphone portable : \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ /

E-mail : \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

Montant de CPF disponible : .....

### L'EMPLOYEUR

Dénomination de l'entreprise : .....

Adresse : .....

.....

Code postal : ..... Ville : .....

Téléphone : \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ /

E-mail : \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

Secteur d'activité : .....

Nom de l'OPCO : .....

### LA FORMATION

Formation réalisée :  Hors temps de travail  Sur le temps de travail

Formation :  connue de l'employeur  confidentielle

Période souhaitée : .....

Disponibilités :  Lundi  Mardi  Mercredi  Jeudi  Vendredi

Horaires : .....

Connexion internet disponible :  Oui  Non

Ordinateur disponible :  Oui  Non

Si oui, combien : .....

Environnement souhaité :  Libre office  Pack office 2016

Autres : .....

Formation souhaitée :

✓ **Anglais : TOEIC**

- Module 1 : Accueil
- Module 2 : Accueil téléphonique
- Module 3 : Communiquer par courrier
- Module 4 : Voyages & repars d'affaires
- Module 5 : Négociation commerciale
- Module 6 : Conduire une réunion en anglais
- Module 7 : TOEIC

✓ **Informatique : PCIE**

- Module 1 : Les essentiels de l'ordinateur
- Module 2 : Les essentiels du Web
- Module 3 : Traitement de texte
- Module 4 : Tableurs
- Module 5 : PréAO
- Module 6 : Travail collaboratif en ligne
- Module 7 : Sécurité des Technologies de l'information
- Module 8 : Tableur avancé
- Module 9 : Traitement de texte avancé

✓ **Attestation de capacité Transport**

- Transport routier de marchandises (<3,5 Tonnes)
- Transport routier de voyageurs (+ 9 personnes)
- Commissionnaire de transport

✓ **Sauveteur secouriste au travail (SST)**

✓ **Maintenir et actualiser ses compétences de sauveteur secouriste du travail (MAC SST)**