

DOSSIER D'INSCRIPTION BAC +5 2026 / 2027

NOM :

PRENOM :

Formation(s) souhaitée(s) :

- Manager d'affaires

- Formule contrat d'apprentissage / professionnalisation

Partie ETIIC FORMATION :

Date d'inscription :/...../.....

Date de rendez-vous :/...../.....

Heure de rendez-vous : H

Dossier retenu : Oui Non

Remarque(s) :

PIECES A FOURNIR LORS DE L'ENVOI DU DOSSIER

- C.V actualisé
- Lettre de motivation (*Pourquoi souhaitez-vous intégrer cette formation ?*)
- Photocopie de la carte d'identité ou passeport (recto verso)
- Photocopie de la Carte Vitale
- Photocopie du relevé de notes ou du dernier diplôme obtenu
- Photocopie de la Journée d'Appel à la Préparation à la Défense
- Photocopie des bulletins scolaires trimestriels (ou semestriels) de BAC+3
- 1 photo d'identité **récente**

Le dossier de candidature est à adresser dans les meilleurs délais afin de participer aux premiers entretiens de motivations. Ceux-ci se déroulent après réception et études du dossier.

L'envoi du dossier se fait à l'adresse suivante :

ETIIC FORMATION
A l'attention de M. BROUSSET, directeur.
531 rue de la Péronnière
42320 La GRAND'CROIX

Ou par mail à : **antony@etiic-formation.fr**

Ce document est à conserver par l'apprenant(e)

FOURNITURES DE RENTREE

FOURNITURES OBLIGATOIRES

- Ordinateur portable
- Calculatrice scientifique non programmable
- Nécessaire pour prendre des notes (stylos, règles, classeur ou trieur...)
- Un chèque de **100,00€ à l'ordre d'ETIIC FORMATION** (*Correspond à des frais de gestion*).
 - A transmettre le premier jour de formation

Attestation CVEC

L'acquittement (via le paiement ou l'exonération) de la CVEC est obligatoire pour tous les étudiants qui suivent une formation initiale ou en apprentissage dans un établissement d'enseignement supérieur.

Merci de vous connecter via le site internet suivant (<https://cvec.etudiant.gouv.fr/>) afin de nous fournir l'attestation